**Уважаемые соискатели стипендий Бельгии!**

**(Французское сообщество)**

В этом году предоставляются следующие стипендии:

- две стипендии для дипломатов или государственных служащих, занимающихся вопросами международных отношений, для прохождения стажировки французского языка : курсы в Университете Монса (уровень знания языка должен быть не ниже B1)

- три стипендии для преподавателей и будущих преподавателей

французского языка: курсы в Католическом Университете Луван-ля-Нев (уровень знания языка должен быть не ниже B2)

- три стипендии для преподавателей и будущих преподавателей французского языка: курсы в Льежском Университете (уровень знания языка должен быть не ниже B1)

Кандидат на соискание стипендии должен предоставить в Минобрнауки 2 комплекта документов: **1 комплект** - это документы, которые требуются для Минобрнауки России, они обязательны и должны быть представлены на русском языке в **1 экз**., **2комплект** (**2 экз. оригинал+копия**) - документы, требуемые принимающей стороной и на языке, который требует принимающая сторона, в данном случае французский.

**Комплект для Минобрнауки России:**

1. Письмо-представление высшего учебного заведения, **подписанное ректором или проректором (подробно см.ниже)**.

2. Биографическая справка кандидата (справка - объективка) с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места рождения, данных российского внутреннего паспорта, домашнего адреса, контактного телефона и e-mail, с приклеенной фотографией 3x4 см.

3. Копия диплома с вкладышем

4. Копия загранпаспорта (первый лист с фотографией).

Каждый из перечисленных документов должен быть заверен печатью вуза (кроме п.4).

**Комплект для бельгийской стороны:**

Заполненная анкета (**2 экз.:оригинал и копия**)

Анкету можно заполнить от руки печатными буквами, разборчиво

Не забудьте поставить подпись и число.

**От одного университета можно выдвинуть на стипендию Бельгии не более 2-х кандидатов.**

**О письме-представлении (общие рекомендации):**

Письмо-представление от российского университета на кандидата составляется в произвольной форме на имя Директора Департамента международного сотрудничества Минобрнауки России Ганьшина Игоря Николаевича, за подписью ректора или проректора (на бланке вуза).

Письмо-представление должно содержать следующую информацию:

1. Статус в вузе (студент: курс, факультет; магистрант: курс, факультет; аспирант: год обучения; научно-педагогический работник: должность, ученая степень, ученое звание)

2. Страна, в которую направляется кандидат, на какой вид обучения/работы (языковые курсы, языковая стажировка, научная стажировка, научная работа, бакалавриат, магистратура, аспирантура, работа в качестве лектора русского языка и т.д.), язык обучения, по возможности период обучения/работы (конкретные даты).

3. В случае, если известно место обучения (вуз) или место работы принимающей стороны, написать: название учебного заведения, факультет.

**По Бельгии – указать один из 3-х предложенных университетов обязательно, а также опыт работы в образовательных учреждениях (если имеется)**

4. Почему университет рекомендует именно данного кандидата (заслуги подробно).

Документы кандидатов необходимо направить по адресу: **Люсиновская ул., д. 51, г.Москва, 117997** **(Департамент международного сотрудничества Минобрнауки России).**

**Срок подачи в Минобрнауки: до 15 апреля 2019 года**

Софронова Елена Евгеньевна: esofronova@mail.ru

Моб.тел.8-916-313-44-20